
	УНИВЕРЗИТЕТ У КРАГУЈЕВЦУ, ФИЛОЛОШКО-УМЕТНИЧКИ ФАКУЛТЕТ ФИЛОЛОШКО-УМЕТНИЧКИ ФАКУЛТЕТ 34000 КРАГУЈЕВАЦ, ЈОВАНА ЦВИЈИЋА ББ	
	<b>Акредитација студијског програма</b> ОСНОВНЕ АКАДЕМСКЕ СТУДИЈЕ Српски језик и књижевност	

Стандард 05. - Курикулум

Табела 5.2 Спецификација предмета

Наставни предмет:		<b>Психологија комуникације</b>				
Ознака предмета: 60366						
Број ЕСПБ: 4						
Наставник: Златић Ђ. Лидија						
Статус предмета: И						
Број часова активне наставе(недељно)						
Предавања:	Вежбе:	Други облици наставе:	Студијски истраживачки рад:	Остали часови:		
2	0	0	0	0		
Предмети предуслови		Нема				
1. Образовни циљ:						
Усвајање основних теоријских и практичних појмова и знања из области комунологије, упознавање са резултатима савремених истраживања у психологији комуницирања. Оспособљавање студената да разумеју основне психолошке процесе који се одвијају у процесу социјалне интеракције и њихов значај за функционисање свих појединца укључених у тај процес. Оспособљавање студената за ефикасније облике комуникације у циљу побољшања радног учинка и одржања менталног здравља.						
2. Исходи образовања (Стечена знања):						
Способност да се сагледа важност утицаја комуникације на постизање циљева организације, али и функционисање индивидуе у пословном окружењу. Овладавање основним терминима и принципима комунологије као практичне науке, као и овладавање основним вештинама разумевања и контролисања различитих фактора у међуљудској комуникацији. Оспособљавање за самостално читање и анализу радова из ових области као значајног елемента проширивања базе знања будућих наставника.						
3. Садржај/структура предмета:						
Појам комуницирања, циљ и улога комуницирања у свакодневном и пословном контексту; Комуницирање у организацији: формално и неформално комуницирање; Пословни разговор, фазе пословног разговора; Писано комуницирање, пословно писмо, електронска пошта, умеће телефонског разговора; Интервју и типови интервјуа; Невербална комуникација и аспекти невербалне комуникације; Комуникациони аспекти руковођења; Комуницирање у тимском раду; Комуникациони аспекти мотивације; Масовне комуникације; Конфликти у комуникацији; Асертивно комуницирање. Пословни бонтон; Правила писаног комуницирања; Израда пословног писма, електронске поште; Писање пропатног и писма препоруке; Интервју за посао; Аспекти и функције невербалне комуникације; Емоционална писменост; Психологија преговарања; Дебата; Медији у маркетингу и оглашавању; Пропаганда и дезинформација.						
4. Методе извођења наставе:						
Усмена излагања праћена аудио-видео презентацијама и наставним филмовима (вербално-текстуална и демонстративно-илустративна). Групне и индивидуалне активности студената, семинарски и домаћи радови.						
Оцена знања (максимални број поена 100)						
Предиспитне обавезе		Обавезна	Поена	Завршни испит		Обавезна Поена
Активност у току предавања		Да	10.00	Писмени испит		Да 50.00
Колоквијум		Да	30.00			
Семинарски рад		Да	10.00			
Литература						
Р.бр.	Аутор	Назив		Издавач	Година	
1,	Стануловић-Капор, Н. Врговић, П. Хинић	Комунологија и комуницирање у организацији		Државни универзитет у Новом Пазару, Нови Пазар	2009	
2,	Мандић, Т	Комунологија		Клио, Београд	2003	
3,	Томић, З	Комуникација и јавност		Чигоја штампа, Београд	2004	